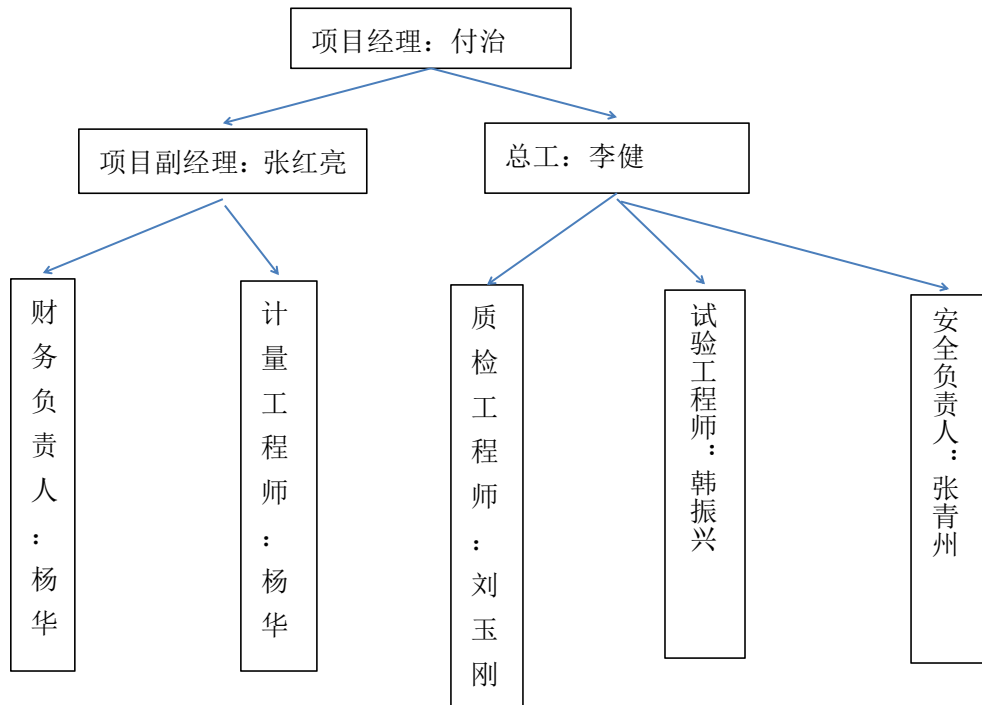


1、施工管理机构



组织机构图

项目经理岗位职责

- 1.项目经理是企业法人代表的代理人，代表企业对工程项目全面负责；
- 2.遵守国家和地方政府的政策、法规，执行公司的规章制度和指令。代表公司履行与业主签订的工程承包合同与书面承诺，努力完成项目与公司签订的经营承包合同；
- 3.制定本项目的质量环境职业安全健康目标和指标，确保公司的质量环境职业安全健康目标和指标的实现；
- 4.组织精干的项目管理班子，应宏观控制，按程序管理，实行各级负责制，确定项目的职能机构及其职责范围；
- 5.主持制定项目的施工组织设计和质量计划及总体计划和年、季、月施工进度计划；
- 6.按照合同要求和上级的指令，保证施工人员、设备按时进场，做好材料供应工作；

- 7.深入施工现场，处理矛盾，解决问题；
- 8.做好项目的基础管理工作，保证各种文件、资料、数据等信息准确及时地传送和反馈，及时进行工程结算；
- 9.开发人才，培养下属；
- 10.搞好安全生产，保护国有资产完好不受损失，保障员工人身、财产的安全；
- 11.搞好项目的现场管理和精神文明建设，加强民主管理和思想政治工作；
- 12.项目完工后，及时搞好资产清算和债权债务清理工作，并向公司提交清算结果报告以便审计和交接；
- 13.接受公司、分公司的监督，按时上交各项费用；
- 14.在公司或分公司核准的工资总额内制定项目员工的收入分配方案；
- 15.按照上级的规定和条例对优秀员工进行奖励，对违纪员工给予处罚。

项目总工岗位职责

- 1.贯彻执行国家有关技术政策及上级技术管理制度，是经理参谋长，应向经理负责，对项目施工技术工作全面负责；
- 2.执行有关建设部、交通部、城市建筑等技术标准、规范、规程；
- 3.组织技术人员熟悉合同文件和施工图纸；
- 4.负责制定施工方案及施工组织设计、质量计划、总体计划及年、季、月施工进度计划；
- 5.指导施工技术人员严格按设计图纸、施工规范、操作规程组织施工，并进行质量、进度把关控制；
- 6.分管项目质量管理工作和工程质量创优计划和制定并组织实施，负责技术质量事故的调查和处理，并及时向上级报告；
- 7.负责审核签发变更设计报告、索赔意向报告及检查索赔资料的完整性；

- 8.负责施工过程中试验、测量等重大技术问题的决策及报告；
- 9.主持交竣工技术文件资料的编制，参加交竣工验收，组织施工技术总结和学术论文的撰写并负责审核和向上级报告；
- 10.负责向技术人员进行书面技术交底和科技保密知识教育，注重技术资料、实物的保密及设防措施。

现场工程师岗位职责

- 1.在项目经理领导下，认真贯彻学习领会相关的合同文件、技术规范、规程及上级颁发的施工技术管理制度，不断提高自身业务素质；
- 2.熟悉领会标书文件，核对设计图纸及工程数量，绘制自己所负责项目的有关细部大样图及施工辅助图，提供所管工程项目的材料使用计划，填写所负责项目的施工原始资料并办理与驻地监理的申报签认手续，为工程计量提供准确的原始资料；
- 3.负责制定工程项目施工方案，坚持施工第一线，善于发现问题、处理问题；
- 4.根据月进度计划，安排自己所负责班组施工任务，并负责所管辖班组或劳务队伍现场技术交底。对工程质量、进度、成本及现场文明施工情况负责；
- 5.做好分管工作内人工、材料、机械设备的合理安排，充分调动班组人员积极性，落实工程技术质量、安全保证措施，牢牢树立预防为主、事前控制的指导思想，对施工中重点工程、隐蔽工程要全方位进行检查、指导、确保质量；

- 6.加强劳务分包队伍施工过程中的检查与材料控制，对劳务分包单位做详细的技术交底，做好工程进度监理和竣工验收等交底，指导、帮助劳务分包队伍开展工作；
- 7.每一个现场技术人员要熟悉领会合同文件，提供可以索赔的原始资料，及时办理签认手续；
- 8.认真完成领导下达的各项任务。

质检员岗位职责

- 1.在项目总工程师的领导下，全面负责项目质量监督检查工作；
- 2.主持项目质量管理和质量保证体系的日常工作；
- 3.负责工程施工原始记录表格（检查证）中属于质检人员检查签证的各项签认事宜，按规定时间向上级报送工程质量统计报表；
- 4.负责施工全过程的工程质量监督、检查及各工序交接的质量验收工作；
- 5.配合建设单位、监理工程师进行有关工程质量检查及各种原始记录、工程检查证的签字验收工作，对监理工程师指出有关工程质量方面存在的问题提出具体处理意见；
- 6.督促、检查作业班、组、试验室、测量队的有关施工技术资料的整理工作。对测量原始记录、试验检测报告以及送交监理工程师的签证资料和各项试验资料是否齐

全，数据是否准确，内容是否正确等进行认真审查，履行签证手续；

7.审查试验室所做的各种建筑材料的分析鉴定和配合比、混凝土强度及其它技术指标，未经监理工程师签认的材料不能批量进货，经检验属不合格材料不准使用；

8.参加上级单位组织的工程质量检查及有关工程质量方面的会议。对项目采用的新技术、新工艺在实施过程中对其关键工序进行检查；

9.组织每月一次的工程质量检查；

10.对由于质检工作疏漏、失职造成的工程质量事故承担责任。